



Ministero dell'Interno

Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti

(Delibera CIPE 26 ottobre 2012 n.113)

UFFICIO PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

Roma, data protocollo

A
REGIONE CAMPANIA
AREA GENERALE DI COORDINAMENTO ASSISTENZA SOCIALE
SETTORE ASSISTENZA SOCIALE,
PROGRAMMAZIONE E VIGILANZA SUI SERVIZI SOCIALI
CENTRO DIREZIONALE ISOLA A6
80143 NAPOLI

REGIONE PUGLIA
ASSESSORATO AL WELFARE - SERVIZIO PROGRAMMAZIONE
SOCIALE E INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA
VIA CADUTI DI TUTTE LE GUERRE N. 15
70126 BARI

REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO 10 - SETTORE 2 - POLITICHE SOCIALI
VIA L. DELLA VALLE SNC
88100 CATANZARO

REGIONE SICILIA
ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA,
DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO
DIPARTIMENTO DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI
VIA TRINACRIA, 34/36
90144 PALERMO

AI PROGRAM MANAGER C/O LE PREFETTURE CAPOLUOGO
DELLE REGIONI DELL'OBIETTIVO CONVERGENZA
LORO SEDI

Oggetto: utilizzo delle risorse del Formez in sede di controllo in loco.

Come noto, i controlli in loco delle operazioni a regia, come da Si.Ge.Co. e da Manuale di Monitoraggio e Controllo, sono di competenza delle Amministrazioni Regionali per il tramite di apposita Commissione composta da due funzionari scelti tra il personale interno che abbiano una qualifica non inferiore a quella di funzionario amministrativo e/o contabile nonchè esperienze comprovabili in attività di controllo di operazioni cofinanziate da fondi strutturali e/o nazionali; eventualmente, la Regione può utilizzare personale esterno, selezionato, con una procedura specificamente rivolta all'attività di controllo in loco, avente i

Piazza Cavour, n. 25 - 00193 Roma

Tel. 06.32884255 - Fax: 06.32884232

e-mail: autoritadigestione.fondipac@interno.it; segreteria.adgfondipac@interno.it

pec: autoritadigestione.fondipac@pec.interno.it



Ministero dell'Interno

Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti

(Delibera CIPE 26 ottobre 2012 n.113)

UFFICIO PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

profili professionali specificati dal Manuale di Monitoraggio e Controllo ed esclusivamente dedicato a tale attività.

Il personale del Formez che opera nelle Regioni coinvolte nel Pnscia sulla base di apposite convenzioni stipulate non ha, quindi, la possibilità, in base a ciò che è previsto dai documenti del programma, di far parte organicamente delle Commissioni regionali per i controlli in loco non svolgendo, peraltro, tale attività in forma esclusiva e dedicata.

A tal proposito, la scrivente Autorità di Gestione ha riscontrato che il personale in questione è stato sovente coinvolto nei sopralluoghi presso gli uffici dei Beneficiari, con modalità e forme diverse da Regione a Regione.

Per quanto sopra esposto corre, pertanto, l'obbligo di evidenziare in modo univoco la forma corretta di coinvolgimento del personale del Formez.

In particolare, si segnala alle Regioni in indirizzo che, in fase di controllo in loco, è loro facoltà utilizzare il personale del Formez presso di esse assegnato, con compiti di supporto tecnico-operativo, evidenziando però che esso non può assumersi la responsabilità amministrativa degli esiti dei controlli in loco.

Pertanto, i collaboratori del Formez operanti presso le Regioni in indirizzo non possono fare parte organicamente della Commissione regionale di controllo che sottoscrive l'Allegato 7, riportante gli esiti della verifica effettuata presso il beneficiario.

Di conseguenza, i nominativi dei collaboratori del Formez operanti presso le Amministrazioni Regionali in indirizzo che, eventualmente, partecipino ai sopralluoghi presso il beneficiario, dovranno essere menzionati nella prima pagina dell'Allegato 7 con la dizione "supporto tecnico-operativo alla Commissione regionale di controllo".

Inoltre, in nessun caso detto personale dovrà apporre la sua firma in calce all'Allegato 7 che va sottoscritto solo dai componenti della Commissione regionale di controllo (i due funzionari regionali specificamente nominati e/o eventuali collaboratori esterni selezionati con una procedura ad hoc).

Al fine di comprovare, per finalità amministrative o di rendicontazione, l'eventuale attività di supporto tecnico-operativo alla Commissione regionale di controllo svolta, il personale regionale del Formez sottoscriverà un foglio-firma separato che sarà accluso agli atti della verifica in loco effettuata.

Resta inteso che, nel caso in cui la Regione decida di utilizzare, in sede di controllo in loco, il

Piazza Cavour, n. 25 – 00193 Roma

Tel. 06.32884255 – Fax: 06.32884232

e-mail: autoritadigestione.fondipac@interno.it ; segreteria.adgfondipac@interno.it

pec: autoritadigestione.fondipac@pec.interno.it



Ministero dell'Interno

Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti

(Delibera CIPE 26 ottobre 2012 n. 113)

UFFICIO PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

personale del Formez nelle modalità specificate dalla presente circolare, i costi sostenuti per tali sopralluoghi e non contemplati dalle convenzioni non saranno a carico delle risorse dell'Autorità di Gestione.

Tanto si rappresenta ai fini di una corretta procedura da applicare.

**Il Direttore dell'Ufficio Pianificazione
e Programmazione Finanziaria**

Maurizio Vallone

L.

Piazza Cavour, n. 25 – 00193 Roma

Tel. 06.32884255 – Fax: 06.32884232

e-mail: autoritadigestione.fondipac@interno.it ; segreteria.adgfondipac@interno.it

pec: autoritadigestione.fondipac@pec.interno.it